



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

***SETTORE V***  
**TRIBUNI**

**DETERMINAZIONE N. 16 del 23-03-2020**

Registro generale n. 245

**Oggetto: PROSEGUIMENTO LAVORO AGILE IN EMERGENZA FINO AL 3 APRILE 2020  
- SETTORE TRIBUTI - AUTORIZZAZIONE**

Sulla presente Determinazione, adottata nel testo riportato a tergo:

- SI CERTIFICA**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4 comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**  
La determinazione n.16 del 23-03-2020, pertanto, è divenuta **ESECUTIVA,** a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA**, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO/CONTROLLO AMMINISTRATIVO, CONTABILE E FISCALE.**

Roseto degli Abruzzi, 23-03-2020

Il Dirigente V Settore Tributi  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

DATO ATTO che sulla proposta di determinazione **N. 0** del \_\_\_\_\_ afferente la fase preventiva della formazione del presente Atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, così come sostituito dall'art. 3, del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito, con modificazioni, nella Legge 7.12.2012, n. 213, sono stati espressi:

- > **dallo scrivente Dirigente, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa**, come meglio evidenziato nel testo della proposta trasferita automaticamente e senza modificazioni nel presente Atto;
- > **dal medesimo Dirigente di Ragioneria, il parere di regolarità contabile con il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria**.

## IL DIRIGENTE V SETTORE TRIBUTI

Visto l'art. 1, comma 6, dell'ultimo D.P.C.M. dell'11/03/2020, il quale prevede che, fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lett. e), del D.P.C.M. 8/03/2020, e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli artt. da 18 a 23 della L. n. 81/2017 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza;

Vista la deliberazione G.C. n.65 del 10/03/2020 con la quale è stato approvato il regolamento per il LAE e sono stati forniti, a tal fine, gli indirizzi in merito all'introduzione di modalità semplificate e temporanee di accesso al "Lavoro agile", con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro;

Vista l'ordinanza Sindacale n. 66 del 12/03/2020 con la quale sono state individuate le attività indifferibili da rendere invece con la presenza in servizio, tenuto conto delle attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, fino al 25 marzo 2020;

Considerata, pertanto, la necessità, ad esclusione delle predette attività indifferibili e fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lett. e), del D.P.C.M. 8/03/2020, di assicurare la prosecuzione dei servizi attraverso lo svolgimento in via ordinaria del lavoro agile di cui agli artt. da 18 a 23 della

L. n. 81/2017 del personale dipendente, indicativamente per tutte le attività normalmente svolte dai medesimi presso la sede lavorativa, compatibilmente con la natura delle stesse e con gli strumenti informatici a disposizione, anche in deroga agli accordi individuali precedentemente sottoscritti;

Viste le nuove disposizioni Ministeriali in materia di misure urgenti di contenimento del contagio da Covid 19;

Vista la propria precedente determinazione n. 14 del 13/03/2020 esecutiva ai sensi di legge;

### DETERMINA

- 1) il proseguimento della modalità del "Lavoro Agile" di cui agli artt. 18 a 23 della L. n. 81/2017, per i seguenti dipendenti, **fino al 03/04/2020**, per lo svolgimento di tutte le attività normalmente svolte dai medesimi presso la sede lavorativa e per le attività *specificate di*

*seguito*, compatibilmente con la natura delle stesse e con gli strumenti informatici a disposizione, anche in deroga agli accordi individuali precedentemente sottoscritti:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>AREA/UFFICIO</b>	<b>MANSIONI/ATTIVITA'</b>	<b>GIORNATE DI LAVORO AGILE</b>
DI BATTISTA BARBARA	TRIBUTI	UFFICIALE RISCOSSIONE	DAL 26 MARZO AL 3 APRILE 2020
PERGALLINI IDA GABRIELLA	TRIBUTI	RIMBORSO E IMU ACCERTAMENTI	DAL 26 MARZO AL 3 APRILE 2020
PARMIGGIANI MASSIMO	TRIBUTI	IMU ACCERTAMENTI E DISCARICO VERSAMENTI F24	DAL 26 MARZO AL 3 APRILE 2020

- 2) informa che tutte le indicazioni in materia di orario di lavoro agile sono indicate nel regolamento appositamente adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 65 del 10/03/2020;
- 3) la presente non viene trasmessa al settore finanziario poiché non comporta impegno di spesa.

**IL DIRIGENTE V SETTORE**

**D.ssa Antonietta Crisucci**